ПАСПОРТ СЕРВИСНОГО ЦЕНТРА АРТЛАЙФ

КАТЕГОРИЯ СЦ НА «\_\_\_\_» « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 2013 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес СЦ, дата открытия, сайт, адрес электронной почты |  |
| ФИО, №, Статус держателя СЦ |  |
| Склад куратор |  |
| Лидеры в статусе Президент, БД, РД проводящие работу с Партнерами в рамках СЦ |  |
| Общая характеристика занимаемого помещения (место расположения, площадь.) |  |
| - отдельностоящее здание;  - помещение с отдельным входом;  - офис в бизнес/торговом центре;  (выбрать вариант) |
| Какие выделены функциональные зоны/помещения | - зона ожидания;  - зона администратора;  - зона торговли;  - помещение для работы Партнеров;  - место проведение презентаций/школ;  - место проведения мастер классов;  - диагностический кабинет;  - другое  (выбрать варианты) |
| Штатный и внештатный персонал | ФИО контактного администратора СЦ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО ответственных за техническое оснащение, функционирование Складской программы, наполнение сайта  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Перечень технического оборудования | - стационарный доступ в интернет  - доступ в интернет посредством мобильного устройства  - видеопроектор/экран  - плазменная панель/LCD экран в зоне презентаций  - плазменная панель/LCD экран в торговой зоне  (выбрать варианты) |
| Используемое диагностическое оборудование (указать) |  |
| Консультации, каких узких специалистов проводятся на базе СЦ |  |
| Периодичность проведения мероприятий на базе СЦ  (количество раз м месяц) | - косметические – мастер классы  - презентации продукта  - дегустации  - Школы по продукту  - Школы по бизнесу  - Дни клиента  -другое |

Заполнил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заполненному паспорту прилагаются:

- фотографии фасада/входа в СЦ, стойки администратора, зоны продажи, место выкладки продукции и полиграфии, зоны работы Партнеров, мест проведения мероприятий;

- фотографии с проведенных в СЦ мероприятий;

- скан или оригинал макет розничного прайс листа и прайс листа для Партнёров;